

Unit III

इकाई III

6. What is Job Analysis ? What are its components ? Why is it required for sound manpower planning ?

कार्य विश्लेषण क्या है ? इसके घटक क्या हैं ? अच्छी मानवशक्ति नियोजन के लिए इसकी आवश्यकता क्यों है ?

7. Describe in detail the process of manpower planning.

मानव शक्ति नियोजन की प्रक्रिया का विस्तृत वर्णन कीजिए ।

Unit IV

इकाई IV

8. Discuss in detail process and importance of communication. What are different types of communication ?

संचार की प्रक्रिया तथा महत्व का विस्तृत वर्णन कीजिए । संचार के विभिन्न प्रकार क्या हैं ?

Subject Code—0971

B. Com. (First Year) EXAMINATION

(For Batch 2018 Onwards)

PRINCIPLES OF MANAGEMENT

BCOM-101

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 70

Note : Attempt *Five* questions in all. In addition to compulsory 1st question, attempt *four* more questions selecting *one* question from all four Units.

कुल **पाँच** प्रश्नों के उत्तर दीजिए । प्रश्न क्र. 1 के अतिरिक्त प्रत्येक इकाई से **एक** प्रश्न चुनते हुए अन्य **चार** प्रश्न कीजिए ।

1. Write short notes on the following :

- (i) Scope of management
- (ii) Importance of forecasting

- (iii) Types of authority
- (iv) Span of control
- (v) Recruitment
- (vi) Job description
- (vii) Managerial decision-making.

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

- (i) प्रबन्ध का क्षेत्र
- (ii) पूर्वानुमान का महत्त्व
- (iii) अधिकार के प्रकार
- (iv) नियंत्रण का क्षेत्र
- (v) भर्ती
- (vi) कार्य विवरण
- (vii) प्रबन्धकीय निर्णयन ।

Unit I इकाई I

2. Discuss the concept, nature and importance of management. Discuss modern organisational theory.

प्रबन्धन की अवधारणा, प्रकृति तथा महत्त्व का वर्णन कीजिए । आधुनिक संगठनात्मक सिद्धांत का वर्णन कीजिए ।

3. Why business organisations need to plan ? Discuss the process, characteristics and types of planning.

व्यापार संगठन में योजना बनाना क्यों आवश्यक है ? नियोजन की प्रक्रिया, विशेषताएँ तथा प्रकारों का वर्णन कीजिए ।

Unit II इकाई II

4. What do you mean by Organising ? Discuss the process, importance and principles of organizing.

संगठन बनाने से आपका क्या तात्पर्य है ? संगठन बनाने की प्रक्रिया, महत्त्व तथा सिद्धांतों का वर्णन कीजिए ।

5. What do you mean by authority ? What is delegation of authority ? What are benefits of delegation of authority to the delegator and the delegatee ?

प्राधिकार से आप क्या समझते हैं ? प्राधिकार का प्रत्यायोजन क्या है ? प्रत्यायोजक तथा डिलीगेटी के लिए प्राधिकार के प्रत्यायोजन के क्या लाभ हैं ?

9. (a) What is management by objectives ?
उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध क्या है ?
- (b) Discuss different theories of leadership.
नेतृत्व के विभिन्न प्रकारों का वर्णन कीजिए ।

9. (a) What is management by objectives ?
उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध क्या है ?
- (b) Discuss different theories of leadership.
नेतृत्व के विभिन्न प्रकारों का वर्णन कीजिए ।